



VERBAND SCHWEIZER MUSIKCLUBS UND FESTIVALS
FEDERATION SUISSE DES CLUBS ET DES FESTIVALS DE MUSIQUES ACTUELLES

L'association PETZI est la fédération suisse des clubs et des festivals de musiques actuelles. L'association est principalement active dans la défense d'intérêts d'un réseau de 200 membres à l'heure actuelle. Elle s'engage à les soutenir activement en mettant à leur disposition des services, des prestations et en les représentant auprès du public et des autorités locales, cantonales et nationales. PETZI est composé d'un comité romand, suisse allemand et national et de deux bureaux (Fribourg et Zürich).

Afin de gérer le secrétariat romand de l'association, nous recherchons un/une

COORDINATEUR/TRICE A 50-60%

Vos activités :

- > Organisation du travail des comités et entretien du lien entre les deux régions linguistiques et le comité national
- > Suivi des membres romands, accompagnement, consulting
- > Organisation des formations et des rencontres thématiques pour les membres
- > Organisation du travail des différents groupes de travail à charge (administration et suivi des projets) et la communication entre ceux-ci et les comités
- > Suivi de la législation et des thématiques concernant la scène des musiques actuelles et relai de l'information auprès des comités et des membres
- > Travail administratif (permanence téléphonique, traitement du courrier, soutien à la comptabilité, gestion de la base de données, coordination de la charte graphique et suivi du contrat de prestation avec l'Office fédéral des assurances sociales-OFAS)
- > Contacts réguliers avec les partenaires, les professionnels du secteur et les autorités administratives et politiques
- > Rédaction des communications mensuelles, des post et des news sur les supports web
- > Rédaction et suivi des communiqués de presse régionaux et/ou nationaux

Votre profil :

- > Intérêt pour le monde culturel et plus particulièrement pour le domaine des musiques actuelles
- > Connaissances de la politique culturelle
- > Mobile, flexible, résistant-e au stress et ouvert-e par rapport à des horaires irréguliers de travail
- > Sens de l'organisation, grande autonomie, esprit d'initiative et grande ouverture
- > Très bonnes compétences rédactionnelles et maîtrise de l'expression orale en public
- > Excellente maîtrise de l'anglais et bonnes connaissances de l'allemand
- > Expérience et/ou formation dans la gestion culturelle et le secteur associatif
- > Expérience dans la gestion de projet dans le secteur des musiques actuelles
- > Faculté à travailler de manière autonome et en équipe
- > Bonnes connaissances informatiques
- > Notions de base en comptabilité

Nous offrons :

- > Travail intéressant et varié dans une ambiance conviviale
- > Développement continu d'un réseau dans les musiques actuelles
- > Horaires flexibles

Entrée en fonction : le 7 janvier 2019 ou à discuter

Heures de formation avec la coordinatrice actuelle en décembre si possible, à définir.

Lieu de travail : Fribourg



VERBAND SCHWEIZER MUSIKCLUBS UND FESTIVALS
FEDERATION SUISSE DES CLUBS ET DES FESTIVALS DE MUSIQUES ACTUELLES

Les dossiers de postulation (CV, lettre de motivation, diplômes et attestations) sont à envoyer par email **jusqu'au 30 octobre** à l'adresse : **office@petzi.ch**

Dates entretiens d'embauche : le jeudi 8 novembre et le lundi 12 novembre (2^{ème} tour) à Fribourg

Renseignements : office@petzi.ch, www.petzi.ch