Die Kulturfabrik KUFA Lyss ist seit mehr als 20 Jahren eine kulturelle Institution im Seeland. Unter dem Motto «die KUFA ist für alle da» bietet sie Konzerte jeglicher Stilrichtungen, Partys, Comedy und Vieles mehr. Die Kulturfabrik KUFA Lyss ist als Verein organisiert.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Personal- und Teamverantworliche:r (70–80%)

um unser HR in Schuss zu halten, die Einsatzplanung und unsere Vereinsmitglieder zu betreuen.

Deine Verantwortung:

- Du verantwortest eigenständig die gesamte Personal- und Vereinsmitglieder-administration, bist Ansprechpartner:in bei Fragen zu HR-Themen und bist für die Pflege unserer Systeme zuständig.
- Du setzt unsere Personalplanung um und stellst sicher, dass bei unseren Anlässen die nötigen Personen mit den nötigen Kompetenzen vor Ort sind. Dazu koordinierst Du Personalgewinnung, Einführungen, Briefings und Weiter-bildungen.
- Du suchst den Kontakt zu unseren Vereinsmitgliedern und dem KUFA-Team, du betreust die Kommunikation mit diesen, gestaltest die Mitgliederbindung und verbesserst diese.
- Du optimierst unserer Prozesse und Arbeitsinstrumente und wirkst mit bei der Umsetzung von Digitalisierungs- und Veränderungsprozessen.
- Du übernimmst weitere organisatorische und administrative Unterstützungs-aufgaben in der Produktion und im Office.

Deine Qualifikation:

- Menschen sind deine Leidenschaft. Engagement, Integrität und Ambition für ständige Verbesserung sind Teil deiner Persönlichkeit.
- Du bringst bereits Erfahrung im HR mit und bist in arbeitsrechtlichen Themen fit.
- Zu deinen Stärken zählst Du eine hohe Lösungsorientierung, eine gute (Selbst-)Organisation und Flexibilität.
- Systemübergreifendes Arbeiten bereitet dir keine Mühe und du beteiligst dich gerne aktiv an Veränderungsprozessen.
- Du bringst zudem die Bereitschaft mit, 3 bis 4-mal pro Monat am Abend zu arbeiten und Aufgaben im Eventmanagement zu übernehmen.

Als Arbeitsplatz inspiriert die KUFA zu Neuem und gibt Freiraum für Kreativität. Unser Programm ist vielfältig und das Team familiär und offen. Wir bieten flexible Arbeitszeiten und ein lebhaftes Kulturumfeld. Mit dieser Schlüsselrolle erhältst du nicht nur einen Einblick hinter die Kulisse, du bist Teil davon!

Neugierig?
Dann lernen wir Dich gerne kennen. Erzähle uns etwas über Deine Motivation und Erfahrung und sende uns Deinen Lebenslauf an bewerbung@kufa.ch

Fragen beantworten Dir Nina Wiedmer (Stelleninhaberin), 032 384 79 40 (MO/FR) oder Nina Prochazka (Ad-Interim Leiterin KUFA), 076 501 76 85.