



## Stage en communication, production et administration

**Taux d'occupation :** 60%  
**Entrée en fonction :** Lundi 26 août 2024  
**Durée :** 9 à 10 mois  
**Conditions salariales :** 1500 CHF brut pour un 100%  
**Lieu de travail :** L'Amalgame, Yverdon-les-Bains

L'Amalgame est une salle de concert de musiques actuelles dirigée par un comité bénévole et gérée par un bureau de 7 employé·e·s à temps partiel tout au long de l'année. L'Amalgame vous propose une expérience professionnelle riche et variée dans le milieu culturel et au sein d'une association motivée et dynamique.

Durant votre stage, vous serez encadré·e·x par les personnes en charge de la communication, la coordination et l'administration, et vous collaborerez ponctuellement avec le reste de l'équipe. Nous vous offrirons la possibilité de vous familiariser avec la gestion d'une salle de concert et vous pourrez développer un projet de stage dans le domaine selon vos centres d'intérêts.

### **Missions :**

- Soutien à la gestion et au développement des outils de communication (réseaux sociaux, site Internet, newsletters, supports papier, etc.).
- Rédaction des textes de promotion (newsletter, posts réseaux sociaux, communiqué de presse, etc.)
- Mise en ligne et suivi des prélocautions.
- Participation à diverses tâches liées à la production et à l'administration.
- Soutien à la gestion des membres et des bénévoles.
- Participation aux tâches liées à l'exploitation de la salle.
- Participation à l'accueil artiste.
- Participation à la réunion hebdomadaire du bureau.
- Participation aux séances de secteurs.

### **Profil recherché :**

- Intérêt pour les musiques actuelles.
- Intérêt pour le milieu culturel et associatif.
- Intérêt pour la communication et les réseaux sociaux.
- Flexibilité dans les horaires, y compris les week-ends. Disponible tous les mardis.
- Autonomie et sens des responsabilités.
- Connaissances des outils informatiques (Suite Office, Adobe, Wordpress, Canva) et des réseaux sociaux (Instagram, Facebook, TikTok).
- Connaissances ou fort intérêt pour la création de contenu, un atout.
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit.
- Connaissances de l'anglais, un atout.

Intéressé·e·x ? Envoyez votre dossier (CV + lettre de motivation) par mail à Emma Pache, [coordination@amalgameclub.ch](mailto:coordination@amalgameclub.ch). Vous êtes créatif·ve·x ? Une vidéo de motivation, ou autre format peut sans souci remplacer la lettre. Montrez-nous qui vous êtes et ce que vous savez faire !

**Le délai de postulation est fixé au dimanche 24 juillet 2024. Les entretiens auront lieu le lundi 5 août 2024.**